




LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA
LIMBAŽU NOVADA SPECIĀLĀ PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 40900023689; Katvaru skola, Katvaru pagasts, Limbažu novads, LV- 4061;
E-pasts speciāla.pamatskola@limbazunovads.lv; tālrunis 28665273

APSTIPRINU

Limbažu novada speciālās pamatskolas direktore


Agija Straume
Limbažu novadā, Katvaru pagastā

26.11.2024.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Katvaros

26.11.2024.

Nr. 8-1

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likumu,
Izglītības likumu, spēkā esošiem MK noteikumiem Nr. 550
Rīgā 2023.gada 22.augustā (prot. Nr. 41 23. §)
Grozījumi MK 2018.gada 27.novembra noteikumos Nr. 747
"Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem"
Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14.panta 19.punktu
un Vispārējās izglītības likuma 4.panta 11., 11.¹ un 13.punktu un 30.panta septīto daļu un
15.pielikuma jaunā redakcijā (7.pielikums),
16.pielikuma jaunā redakcijā (8.pielikums).

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas un izpētes kārtība

Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo (turpmāk – *skolēnu*) mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība) Limbažu novada speciālajā pamatskolā (turpmāk – *skola*) nosaka, kā tiek īstenota diagnosticējošā, formatīvā un summatīvā vērtēšana, un skolvadības sistēmā „E - klase” (turpmāk – E – klase) atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanas vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.
3. Nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – *vecākus*) un skolēnus ar Vērtēšanas kārtību skola iepazīstina katra mācību gada sākumā. Vērtēšanas kārtība pieejama skolas mājas lapā.
4. Skola aktualizē informāciju par Vērtēšanas kārtību skolas tīmekļa vietnē.

Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi:

5. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
6. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
7. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
8. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;
9. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika;

Mācību snieguma vērtēšanas veidi:

10. formatīvā vērtēšana, ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. *Formatīvo vērtēšanu īsteno:*
 - pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu skolēnam, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
 - skolēns, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu;
 - formatīvie vērtējumi tiek fiksēti „E-klasē”, lai skolēni plānotu savu mācīšanos, sekotu savai mācīšanās dinamikai, un pedagogi plānotu mācīšanu;
 - *izglītības programmā 21015911 no 1. – 9. klasei un izglītības programmā 21015811 no 1. – 3. klasei, formatīvais vērtējums (FV) tiek ierakstīts e-klasē, izmantojot stundas kartiņu, par svarīgākajiem uzdevumiem, kas apliecina skolēna izpratni, prasmju attīstību vai iegūtās zināšanas konkrētajā tēmā.*
 - *izglītības programmā 21015811 no 4. – 9. klasei un profesionālās pamatizglītības programmā formatīvo vērtējumu izsaka procentos, kas atspoguļo procesu, kā skolēns virzās uz sasniedzamo rezultātu (summatīvo vērtējumu);*
 - formatīvie vērtējumi netiek uzlaboti un neietekmē summatīvo un gala vērtējumu, tie fiksē skolēna tā brīža sniegumu pret sasniedzamo rezultātu;
 - ja skolēns ir saņēmis zemu formatīvo vērtējumu, tad prasmju uzlabošanai, ir ieteicams apmeklēt konsultācijas;
 - mācību procesā, pirms summatīvās vērtēšanas, pedagogs regulāri veic formatīvo vērtēšanu, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos;
 - formatīvais vērtējums netiek piešķirts tieši pirms summatīvā vērtējuma (testa, pārbaudes, projekta utt.) iepriekšējā stundā, kas tieši sagatavo skolēnu summatīvajam vērtējumam;

- ja skolēns nav bijis skolā, kad notiek formatīvā vērtēšana, tad skolēnam tiek dota iespēja iegūt formatīvo vērtējumu, veicot skolotāja piedāvātus uzdevumus, iegūto formatīvo vērtējumu fiksē eklasē.
11. *diagnosticējošā* vērtēšana, lai izvērtētu skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno:
 - pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu;
 12. *summatīvā* vērtēšana, organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu. *Summatīvo* vērtēšanu īsteno:
 - pedagogs, lai novērtētu un dokumentētu, kā skolēns ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā;
 13. *Summatīvo* vērtējumu izsaka:
 - 1. – 3. klasē un 1.c – 9. c – apguves līmeņos (1.pielikums)
 - 4.–9. klasē – 10 ballu skalā (2.pielikums)
 - profesionālas pamatizglītības programmā – 10 ballu skalā (3.pielikums)
 14. Mācību snieguma vērtēšana ir objektīva. Vērtējumu var apstrīdēt mācīšanās posma noslēgumā, ja tas tieši ietekmē skolēna tiesības un intereses.

Pārbaudes darbu plānošana

15. Katra mācību gada sākumā, divu nedēļu laikā izglītības programmā 21015811 un profesionālās izglītības programmas pedagogi e-klases plānotajā ieraksta plānoto obligāti izpildāmo pārbaudes darbu datumus visam mācību gadam. Skolotājs semestra sākumā informē skolēnus par obligāti izpildāmajiem pārbaudes darbiem.
16. Pārbaudes darbu grafiks mācību gada sākumā tiek reģistrēts Skolas e-klasē: pārbaudes darbu plānotajā un publiskots skolas mājas lapā. Tas ir brīvi pieejams skolēniem un vecākiem.
17. Pirms pārbaudes darba pedagogs izglītības programmā 21015811 un profesionālajās izglītības programmā paskaidro vērtēšanas kritērijus, e-klases žurnālā - obligātajos summatīvajos pārbaudes darbos norāda kritērijus (uzdevumos) - zināšanu, pamatprasmju, caurviju prasmju sasniedzamos rezultātus, pēc kuriem tiek vērtēts.
18. Formatīvajā vērtējumā ar kritērijiem vērtē, ja tiek novērtētas vairākas ikdienas prasmes attiecībā pret SR
19. Direktora vietnieks izglītības jomā pārrauga pārbaudes darbu grafiku un saskaņo izmaiņas semestra laikā.
20. Pedagogi:
 - mācību gada sākumā iepazīstina izglītojamos ar noteikto kārtību, kādā tiek vērtēti izglītojamo mācību sasniegumi;
 - atbilstoši valsts pamatizglītības standartam, mācību jomai, speciālās pamatizglītības programmām un profesionālās pamatizglītības programmām nosaka pārbaudes darbu veidus un norises laiku;

- izstrādā pārbaudes darbus un ievēro vienotu pieeju pārbaudes darbu analīzē un vērtēšanā, iegūtās informācijas izmantošanā, izvērtē atbilstoši vērtēšanas kritērijiem.
 - izvēlas piemērotākās vērtēšanas formas un metodes, lai dotu iespēju katram izglītojamam apliecināt savas zināšanas, pamatprasmes;
 - veicot pārbaudes darbu izvērtēšanu, plāno turpmāko mācību procesu un diferencēto pieeju.
21. Vienai klasei vienā dienā neplāno vairāk kā divus summatīvos vērtēšanas pārbaudes darbus. Datumu pārbaudes darbu grafikā var precizēt ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms pārbaudes darba.
 22. Katram skolēnam ir jāuzraksta visi pedagoga noteiktie pārbaudes darbi. Gada vērtējumu skolēns iegūst tikai tad, ja iegūts vērtējums ballēs visos pedagoga noteiktajos summatīvajos pārbaudes darbos.
 23. Mācību priekšmeta pedagogi atgādina skolēniem par konkrēto summatīvajos pārbaudes darbu ne vēlāk kā piecas darba dienas iepriekš.
 24. Īpašos gadījumos (ilgstoša slimība, skolēns tikko uzsācis mācības skolā, attaisnota prombūtne, t.i., konkurss, sacensības u.c.) pedagogam ir tiesības pārbaudes darbu pārcelt uz citu laiku, to iepriekš saskaņojot ar audzēkni;
 25. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā);
 26. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu, un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi;
 27. Skolēniem izglītības programmā 21015911 nav valsts pārbaudes darbu. Summatīvo skolēna sniegumu veic atbilstoši skolēna individuālā izglītības plānā izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem, bet ne retāk kā vienu reizi mēnesī.

Pārbaudes darbu vērtēšana un īstenošana

28. Izglītības programmā 21015811 no 1.-3. klasei un izglītības programmā 21015911 no 1.-9 klasei, skolēnu mācību sniegumu vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt („E – klasē” apzīmē ar burtu „S”), turpina apgūt („E – klasē” apzīmē ar burtu „T”), apguvis („E – klasē” apzīmē ar burtu „A”), apguvis padziļināti („E – klasē” apzīmē ar burtu „P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skatīt pielikumu Nr.1).
29. Pedagogi ievēro vienotus vērtēšanas kritērijus, vērtējot skolēnu mācību sasniegumus ballēs:

Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves %	0	11	21	30	41	55	67	78	87	95

30. Mācību priekšmeta pedagogi pārbaudes darbus izlabo vienas darba nedēļas laikā pēc pārbaudes darba veikšanas. Vērtēšanas kritērijus un vērtējumus atspoguļo e-klases žurnālā.
31. Ja skolēns prombūtnes dēļ nav piedalījies pārbaudes darbā, kas tiek vērtēts summatīvi, tad, pedagogs žurnālā „E – klase” mācību stundā fiksē ierakstu „n/nv” skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu, veicot ierakstu „n”(nav stundā), un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi, veicot ierakstu „nv”(nav vērtējuma). Lai iegūtu vērtējumu, skolēns pēc prombūtnes mēneša laikā, citā ar pedagogu saskaņotā laikā, pilda līdzvērtīgu pārbaudes darbu. Ilgstošas slimības gadījumā skolēns ar mācību priekšmeta pedagogu savstarpēji vienojas par laiku, kādā darbs izpildāms.

Skolēnu izaugsmes un ieradumu novērtēšana, dokumentēšana

32. Skola veic skolēnu caurviju prasmju un to izaugsmes, ieradumu dinamikas novērtēšanu pēc Skolas izstrādātiem kritērijiem. Datu dokumentēšanu veic elektroniski.
33. Ieradumu dokumentēšana notiek katra mācību semestra noslēgumā, to klases audzinātājs veic ciešā sadarbībā ar klases mācību priekšmeta pedagogiem. Izaugsmes novērtēšanā piedalās ne mazāk kā viens skolotājs no katras mācību jomas.
34. Pedagogs ievēro konfidencialitāti darbā ar skolēna izaugsmes dinamikas novērtējuma datiem. Klases audzinātājs iepazīstina skolēnu vecākus ar skolēna izaugsmes novērtējumu mācību gada noslēgumā.

Gada vērtējumu izlikšana

35. Mācību priekšmeta pedagogi skolēnam izliek gada vērtējumu, ņemot vērā **visus mācību gadā iegūtos obligātos noslēguma pārbaudes darbu vērtējumus**. Ja vērtējums izšķiras, vērtējumu apaļo uz augšu, ja iegūtas vismaz 7 decimāldaļas aiz komata.
36. Ja skolēns attaisnotu iemeslu dēļ nav piedalījies pedagoga noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos, pedagogs pēc saskaņošanas ar direktora vietnieku (izglītības jomā) no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes atbrīvotam skolēnam var izstrādāt vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visām konkrētā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām. Skolēna pārbaudes darbā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
37. Mācību gada noslēgumā skolēna mācību sasniegumi tiek izteikti:
- izglītības programmā 21015811 1.-3. klasē rakstiski četros apguves līmeņos (sācis apgūt/turpina apgūt/apguvis/padziļināti apguvis);
 - izglītības programmā 21015811 4.- 9. klasē rakstiski 10 ballu skalā;

- izglītības programmā 21015911 no 1.-9. klasē rakstiski četros apguves līmeņos(sācis apgūt/turpina apgūt/apguvis/padziļināti apguvis);
 - profesionālās pamatizglītības programmās rakstiski 10 ballu skalā;
38. Skolēnu pārceļšana nākamajā klasē notiek atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā skolēni tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs (tajā skaitā speciālās izglītības programmā), un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi.

Vērtējuma labošana

39. Mācību gada noslēgumā skolēns var labot vienu no visiem semestra laikā iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem.
40. Ja skolēns uzlabo noslēguma pārbaudes darba vērtējumu, tad pedagogs iepriekš iegūto vērtējumu labo „ pēc būtības” (piemēram 3/7 vai nv/6), izņemot gadījumu, ja uzlabotais vērtējums ir zemāks par sākotnējo vērtējumu, tas netiek ņemts vērā.

Vecāku informēšana

41. Skolotāja pienākums ir veikt ierakstus e-klases žurnālā, norādot mācību stundā sasniegtos rezultātus par katru darba dienā novadīto mācību stundu līdz plkst. 17.00.
42. Klases audzinātājs mācību gada laikā līdz katra mēneša 5.datumam vecākiem nosūta e-klases žurnāla izdrukus par skolēna sekmēm un kavējumiem, kā arī pārrunā skolēna mācību sniegumu.
43. Nepilngadīgo skolēnu vecāki iepazīstas ar e-klase žurnāla izdrukus par skolēna sekmēm un kavējumiem, iepazīšanos apliecinot ar parakstu.
44. Vecāki papildu informāciju par vērtēšanas kārtību var saņemt Skolas organizētajās vecāku sapulcēs un citos Skolas organizētajos informatīvajos pasākumos vecākiem, kā arī individuāli pie klases audzinātāja.
45. Izglītības programmā 21015911 mācību gada sākumā notiek klases audzinātāja individuāla saruna ar skolēna vecākiem par skolēna mācību un audzināšanas vajadzībām un izvirzāmajiem uzdevumiem, individuālo izglītības plānu. Pirms sarunas klases audzinātājs sasauc un protokolē pārrunas ar visiem pedagogiem, kas strādā šajā klasē. Mācību gada noslēgumā klases audzinātājs aicina skolēna vecākus uz sarunu, lai pārrunātu skolēna sasniegumus mācību gadā.
46. Klases audzinātājs mācību gada beigās aicina skolēnu vecākus uz sarunu par skolēna mācību sniegumu, kā arī pārrunā nākamā mācību gadā skolēnam plānotos uzdevumus.

Vērtējuma apstrīdēšana

47. Vērtējumu var apstrīdēt vecāki vai pilngadīgs skolēns mācīšanās posma (temata, temata daļas, apjomīgāka mācību darba, semestra vai mācību gada) noslēgumā, vērsoties pie konkrētā mācību priekšmeta skolotāja.
48. Ja savstarpējās sarunās, klātesot direktora vietniekam (izglītības jomā), vienošanās netiek panākta, vecākiem vai pilngadīgam skolēnam ir tiesības Skolas direktoram divu nedēļu

laikā pēc mācību posma vērtējuma paziņošanas iesniegt rakstveida iesniegumu ar lūgumu pārskatīt vērtējumu.

Noslēguma jautājumi

49. Atzīt par spēku zaudējušu Nr.8 "Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas un izpētes kārtība" 29.08.2-24.
50. Saskaņots Metodiskajā padomē.

Direktore



Agija Straume

Skolēna mācību snieguma vērtēšana 1.–3. klasē apguves līmeņos

1. Skolēna sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:
 - 1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmi mācību jomā un caurviju prasmi apjomu un kvalitāti;
 - 1.2. atbalsta nepieciešamība;
 - 1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

2. Skolēna mācību sniegumu 1.–3. klasē vērtē atbilstoši tabulā noteiktajiem snieguma līmeņu aprakstiem:

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apgūvis (A)	Apgūvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmi mācību jomā, caurviju prasmi apjomu un kvalitāti	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs
2.	Atbalsta nepieciešamība	skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei	skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā

Skolēna mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā

1. Skolēna mācību sniegumu atbilstoši plānotajam sasniegumam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:

- 1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmi mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte;
- 1.2. atbalsta nepieciešamība;
- 1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

2. Skolēna sniegumu vērtē četros līmeņos atbilstoši šā pielikuma 1. punktā minētajiem kritērijiem un izsaka 10 ballu skalā.

3. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā, kritērijus izvērtē kopumā. Augstāku vērtējumu viena līmeņa ietvaros nosaka, ja skolēna sniegums atbilst visiem attiecīgā līmeņa kritērijiem. 10 ballu skalas atbilstība katram no četriem snieguma līmeņiem noteikta tabulā:

1.	Snieguma līmenis	sācis apgūt	turpina apgūt	apguvis	apguvis padziļināti
2.	Balles	1-2	3-4	5-6	7-8
3.	Apguves procenti	0-20 %	21-40 %	41-66 %	67-86 %
4.	Kritēriji				
4.1.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmi mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaisītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinārām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīgā
4.2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieņemamo atbalstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to
4.3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā

4. Pedagoģs 10 ballu skalu piemēro summatīvās vērtēšanas darbiem, ko veido saskaņā ar šādiem principiem:

4.1. summatīvās vērtēšanas darbam jābūt tādām, lai var iegūt drošu (atkārtojot mērījumu, iegūst tādas pašas rezultātus) un ticamu rezultātu (vērtē to, sasniedzamo rezultātu apguvi, kuri tika mācīti proporcionāli mācību procesā veiktajam laikam);

4.2. skolēnam ir iespēja demonstrēt sniegumu, kas atbilst vērtējumam 10 ballu skalā;

4.3. summatīvās vērtēšanas darbā kopumā ir sabalansētas iespējas demonstrēt prasmes gan tipveida, gan nepazīstamā situācijā, dažādos kontekstos un skolēna izziņas darbības līmeņos;

4.4. lielāks punktu skaits tiek piešķirts būtiskajiem sasniežamajiem rezultātiem un kritērijiem.

5. Skolēna mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā 10 ballu skalā atbilstoši šiem noteikumiem, plānotajiem skolēnam sasniežamajiem rezultātiem mācību jomā, kā arī mācību priekšmeta programmai konkrētā klasē detalizētāk nosaka mācību priekšmeta pedagogs."

Skolēna mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā

1. Skolēna mācību sniegumu atbilstoši plānotajam sasniegumam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:
 - 1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmi un caurviju jomā un caurviju prasmi un kvalitāti;
 - 1.2. atbalsta nepieciešamība;
 - 1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

2. Skolēna sniegumu vērtē četros līmeņos atbilstoši šā pielikuma 1. punktā minētajiem kritērijiem un izsaka 10 ballu skalā.

3. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā, kritērijus izvērtē kopumā. Augstāku vērtējumu viena līmeņa ietvaros nosaka, ja skolēna sniegums atbilst visiem attiecīgā līmeņa kritērijiem. 10 ballu skalas atbilstība katram no četriem snieguma līmeņiem noteikta tabulā:

1.	Snieguma līmenis	sācis apgūt	turpina apgūt	apguvis	apguvis padziļināti
2.	Balles	1-2	3-4	7-8	9-10
3.	Apguves procenti	0-20 %	21-40 %	41-66 %	67-86 % 87-100 %
4.	Kritēriji				
4.1.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmi mācību jomā un caurviju prasmi apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinārām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīga
4.2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto dotu vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to
4.3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā

4. Pedagogs 10 ballu skalu piemēro summatīvās vērtēšanas darbiem, ko veido saskaņā ar šādiem principiem:

4.1. summatīvās vērtēšanas darbam jābūt tādām, lai var iegūt drošu (atkārtojot mērījumu, iegūst tādus pašus rezultātus) un ticamu rezultātu (vērtē to, sasniegamo rezultātu apguvi, kuri tika mācīti proporcionāli mācību procesā veiktajam laikam);

4.2. skolēnam ir iespēja demonstrēt sniegumu, kas atbilst vērtējumam 10 ballu skalā;

4.3. summatīvās vērtēšanas darbā kopumā ir sabalansētas iespējas demonstrēt prasmes gan tipveida, gan nepazīstamā situācijā, dažādos kontekstos un skolēna izzīņas darbības līmeņos;

4.4. lielāks punktu skaits tiek piešķirts būtiskajiem sasniegumiem rezultātiem un kritērijiem.

5. Skolēna mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā 10 ballu skalā atbilstoši šiem noteikumiem, plānotajiem skolēnam sasniegumiem rezultātiem mācību jomā, kā arī mācību priekšmeta programmai konkrētā klasē detalizētāk nosaka mācību priekšmeta pedagogs."