

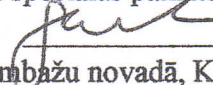


LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA
LIMBAŽU NOVADA SPECIĀLĀ PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 40900023689; Katvaru skola, Katvaru pagasts, Limbažu novads, LV- 4061;
E-pasts speciala.pamatskola@limbazunovads.lv; tālrunis 28665273

APSTIPRINU

Limbažu novada speciālās pamatskolas direktore


Agija Straume
Limbažu novadā, Katvaru pagastā,

23.10.2023.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Katvaros

23.10.2023.

Nr. 8

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likumu,
Izglītības likumu, spēkā esošiem MK noteikumiem Nr. 550
Rīgā 2022.gada 6.septembrī (prot. Nr. 44 14. §)
Grozījumi MK 2018.gada 27.novembra noteikumos Nr. 747
"Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem"
Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 19. punktu
un Vispārējās izglītības likuma 4. panta 11., 11.¹ un 13. punktu un 30. panta septīto daļu un
15. pielikumu jaunā redakcijā (7. pielikums),
16. pielikumu jaunā redakcijā (8. pielikums).

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas un izpētes kārtība

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo (turpmāk – *skolēnu*) mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība) Limbažu novada speciālajā pamatskolā (turpmāk – *skola*) nosaka, kā tiek īstenota diagnosticējošā, formatīvā un summatīvā vērtēšana, un skolvadības sistēmā „E-klase” (turpmāk – E – klase) atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanas vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.

3. Klašu audzinātāji ar Vērtēšanas kārtību skolēnus iepazīstina katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk –*vecākus*) ar Vērtēšanas kārtību skola iepazīstina katra mācību gada sākumā. Vērtēšanas kārtība pieejama skolas mājas lapā.
5. Skola aktualizē informāciju par Vērtēšanas kārtību skolas tīmekļa vietnē.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

6. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības standartā noteiktos mērķus, to sasniegšanai izmanto daudzveidīgas mācību un audzināšanas darba formas, variējot to īstenošanas ilgumu atbilstoši mērķim un skolēnu speciālajām vajadzībām. Plānotos skolēniem sasniedzamos rezultātus sasniedz vienotā mācību un audzināšanas procesā.
7. Mācību snieguma pamatprincipi ir šādi:
 - 7.1. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
 - 7.2. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 7.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
 - 7.4. iekļaujošais princips- mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanas vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;
 - 7.5. izaugsmes princips- mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika;
8. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
 - 8.1. *Diagnosticējošā vērtēšana*, lai izvērtētu skolēnu stiprās un vājās puses mācību satura apguvē, nosakot nepieciešamo atbalstu skolēnam, lai efektīvāk plānotu turpmāko mācību procesu. „ E – klasē” vērtējums tiek izteikts procentos. Tas ir informatīvs un neietekmē summatīvo vērtējumu.
 - 8.2. *Formatīvā vērtēšana* - ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem, skolēna izaugsmi un personīgo atbildību par mācīšanos, bet neietekmē skolēna summatīvo vērtējumu. „E – klasē” vērtējums tiek izteikts procentos; vērtējums ir informatīvs un neietekmē summatīvo vērtējumu.
 - 8.3. *Summatīvā vērtēšana* – ir skolēna snieguma novērtēšana. Pedagoģs novērtē un dokumentē skolēna mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā, *piemēram, temata vai mācību gada noslēgumā*. „ E – klasē” summatīvo vērtējumu, izglītības programmā 21015911, 1.-9. klasēs un, izglītības programmā 21015811, 1. - 3. klasē izsaka četros līmeņos – STAP (sācis apgūt;

- turpina apgūt; apguvis; apguvis padziļināti), 4. – 9. klasē un *profesionālās pamatizglītības programmā* summatīvos vērtējumus izsaka 10 ballu skalā. Pārbaudes darbam ir noteikti snieguma kritēriji, tas tiek plānots un atspoguļots pārbaudes darbu plānotajā „E – klasē”. Pārbaudes darba rezultātus pedagogs analizēts kopā ar skolēniem mācību stundu laikā klātienē, ņemot vērā „E – klasē” mācību stundas/pārbaudes darba uzdevumu tabulā iegūtos rezultātus.
9. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu un/vai mācību jomu metodiskās komisijas grupās, 1. semestra un 2. semestra sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darba plānu pusgadam atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, fiksējot to „E – klases” pārbaudes darbu plānotajā.
 10. Plānojot skolēnu mācību sasnieguma vērtēšanu, katra semestra sākumā pedagogs ieraksta „E-klases” pārbaudes darbu plānotajā darbus, kas tiek vērtēti summatīvi. Ja nepieciešams mainīt darba norises laiku, tad katru mēnesi precīzē datumus nākamajam mēnesim (ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises), informē par to skolēnus, un veic izmaiņas „E-klases” pārbaudes darbu plānotajā.
 11. Katra mācību semestra sākumā, mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina skolēnus ar mācību sasnieguma vērtēšanas veidiem, summatīvo pārbaudes darbu skaitu, izpildes laiku un noslēguma vērtējuma iegūšanas nosacījumiem. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) atbilst tematam (pārbaudes darbu skaits mācību priekšmetos ne mazāks kā divas reizes semestrī).
 12. 1. - 9. klašu skolēniem izglītības programmā 21015911 un 1. - 9. klašu skolēniem izglītības programmā 21015811, dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi temata noslēguma vērtēšanas darbi (summatīvie pārbaudes darbi).
 13. Pirms katra temata noslēguma vērtēšanas darba (summatīvā pārbaudes darba) mācību priekšmeta pedagogs informē skolēnu par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
 14. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot 17.10 punktu.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

15. Formatīvā (veidojošā) vērtēšana:
 - 15.1.4. – 9. klases vērtējumu izsaka procentos, kas atspoguļo procesu, kā skolēns virzās uz sasniedzamo rezultātu (summatīvo vērtējumu);
 - 15.2. formatīvie vērtējumi tiek fiksēti „E-klasē”, lai skolēni plānotu savu mācīšanos, sekotu savai mācīšanās dinamikai, un pedagogi plānotu mācīšanu;
 - 15.3. formatīvie vērtējumi netiek uzlaboti un neietekmē summatīvo un gala vērtējumu, tie fiksē skolēna tā brīža sniegumu pret sasniedzamo rezultātu;
 - 15.4. ja skolēns ir saņēmis zemu formatīvo vērtējumu, tad prasmju uzlabošanai, ir ieteicams apmeklēt konsultācijas;
 - 15.5. mācību procesā, pirms summatīvās vērtēšanas, pedagogs regulāri veic formatīvo vērtēšanu, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos.

16. Summatīvā (apkopojošā) vērtēšanā:

- 16.1. Izglītības programmā 21015911 1.-9. klasēs skolēnu mācību sniegumu vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt („E – klasē” apzīmē ar burtu „S”), turpina apgūt („E – klasē” apzīmē ar burtu „T”), apguvis („E – klasē” apzīmē ar burtu „A”), apguvis padziļināti („E – klasē” apzīmē ar burtu „P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skatīt pielikumu Nr.1).
- 16.2. Izglītības programmā 21015811, 1. – 3. klasēs mācību sniegumu vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt („E – klasē” apzīmē ar burtu „S”), turpina apgūt („E – klasē” apzīmē ar burtu „T”), apguvis („E – klasē” apzīmē ar burtu „A”), apguvis padziļināti („E – klasē” apzīmē ar burtu „P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skatīt pielikumu). „E – klases” žurnālā pie iegūtajiem STAP vērtējumiem pielikumā tiek pievienoti SLA (snieguma līmeņu apraksti), kas arī ir tie paši vērtēšanas kritēriji (skatīt pielikumu Nr.1);
- 16.3. 4. – 9. klasēs vērtējumu izsaka ballēs: 10 — „izcili”, 9 — „teicami”, 8 — „ļoti labi”, 7 — „labi”, 6 — „gandrīz labi”, 5 — „viduvēji”, 4 — „gandrīz viduvēji”, 3 — „vāji”, 2 — „ļoti vāji”, 1 — „ļoti, ļoti vāji” (skatīt pielikumu Nr.2);
- 16.4. ja skolēns nav piedalījies pārbaudes darbā, pedagogs žurnālā „E – klase” mācību stundā fiksē ierakstu „n/nv” skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu, veicot ierakstu „n”(nav stundā), un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi, veicot ierakstu „nv”(nav vērtējuma). Lai iegūtu vērtējumu, skolēns pēc prombūtnes divu nedēļu laikā vai, ja ir bijis attaisnojošs iemesls, citā ar pedagogu saskaņotā laikā, pilda līdzvērtīgu pārbaudes darbu;
- 16.5. ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu 2 nedēļu laikā, kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā;
- 16.6. ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā);
- 16.7. ja skolēns ir bijis skolā, bet summatīvajā pārbaudes darbā ir ieguvis nesekmīgu vērtējumu, pedagogs žurnālā „E-klase” mācību stundā fiksē ierakstu un nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata noslēguma darba norises vai skolēna atgriešanās Skolā;
- 16.8. īpašos gadījumos (ilgstoša slimība, skolēns tikko uzsācis mācības skolā, attaisnota prombūtne, t.i., konkurss, sacensības u.c.) pedagogam ir tiesības pārbaudes darbu pārcelt uz citu laiku, to iepriekš saskaņojot ar audzēkni;
- 16.9. pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu, un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi;

- 16.10. ja skolēnam darbs ir jāveic atkārtoti, pedagogam ir tiesības noteikt citu darba formu (mutvārdu, rakstveida, praktiskā vai kombinētā forma), nosakot, ka darbs ir jāveic pedagoga uzraudzībā.
17. Pārbaudes darbā pedagogs nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1. – 3. klasēs un 4. – 9. klasēs atbilstoši jebkuram vērtējuma 10 ballu skalā;
18. Veidojot summatīvos pārbaudes darbus, pedagogs izmanto „E – klases” piedāvāto pārbaudes darbu analīzes iespēju, par pamatu ņemot vērtējuma tabulu:

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Procenti	10%	20%	32%	45%	57%	69%	77%	86%	94%	100%

19. Apzīmējumu „nv”(nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:
- 19.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots obligātais temata noslēguma darbs (summatīvais vērtējums), kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums - „n/nv”);
- 19.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata noslēguma darbu;
20. Skolēnu mājas darbi tiek uzdoti diferencēti un to labošanu pedagogi veic atbilstoši uzdotā darba mērķim.
21. Summatīvos pārbaudes darbus pedagogs plāno ne vēlāk kā divas nedēļas pirms mācību gada beigām.
22. Gala vērtējumi:
23. Gada vērtējumu katrā mācību priekšmetā izliek, aprēķinot visu gada laikā iegūto summatīvo vērtējumu vidējo vērtējumu.
24. 1. – 3. klašu skolēniem, izglītības programmā 21015811, un 1. – 9. klašu skolēniem, izglītības programmā 21015911 mācību gada beigās tiek vērtētas prasmes un zināšanas, kuras tika apgūtas visa mācību gada laikā, rakstot vērtējumu „S” — sācis apgūt, „T” — turpina apgūt, „A” — apguvis, „P” — apguvis padziļināti;
25. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā un viņam tiek noteikti papildu mācību pasākumi vasarā, skolēnam „E – klasē” tiek veikts ieraksts un noteikti papildus mācību pasākumi;
26. izliekot semestra (4. – 9. kl.) vai gada vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogs ņem vērā visus skolēna iegūtos summatīvos vērtējumus noslēgumu darbos, piešķirot lielāku svaru darbiem ar lielāku un būtiskāku sasniegamo rezultātu kopumu
27. ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā (kursā) izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku informē skolēnu ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.
28. 4. – 9. klases skolēniem (izglītības programmā 21015811) izglītības programmas apguvi katrā klasē apliecina liecība, kas ietver skolēna snieguma vērtējumu katrā mācību priekšmetā semestra un mācību gada noslēgumā.

29. 1. – 3. klases skolēniem (izglītības programma 21015811) un 1. – 9. klases skolēniem (izglītības programmā 21015911) izglītības programmas apguvi katrā klasē apliecina liecība, kas ietver skolēna snieguma vērtējumu katrā mācību priekšmetā mācību gada noslēgumā.
30. Skolēnu pārcelšana nākamajā klasē notiek atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā skolēni tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs (tajā skaitā speciālās izglītības programmā), un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārcelšanai uz nākamo klasi.

IV. Izglītojamo izpētes kārtība

31. Skolēnu izpētes veikšanas galvenie nosacījumi:
 - 31.1. Skolēnu izpēte ir mērķtiecīga, virzīta uz svarīgu pedagoģisku uzdevumu risināšanu un atbalsta sniegšanu skolēniem;
 - 31.2. Izpēte ir virzīta uz Skolēnu attīstības izzināšanu un ietver katra Skolēna attīstības svarīgākos aspektus, mācību grūtību diagnosticēšanu, nākotnes snieguma rezultātu plānošanu;
 - 31.3. Izpētē ir jānodrošina pēctecība un nepārtrauktība, atklājot ne tikai esošo attīstības līmeni, bet arī sekmējot iespējamās Skolēna attīstības perspektīvas;
 - 31.4. Izpētes metodēm jābūt atbilstošām un piemērotām Skolēna vecumposma un attīstības līmenim;
 - 31.5. Speciālās izglītības pedagogi ir atbildīgi par Skolēna izpētes kartes izveidi un konfidencialitāti;
 - 31.6. Speciālās izglītības pedagogi novēro Skolēnus un iegūtos datus fiksē izpētes kartēs.
32. Direktora vietnieki mācību un audzināšanas darbā koordinē Skolēnu sniegumu attīstības izpētes darbu, uzkrāj un apkopo informāciju, sniedz atbalstu pedagogiem.
33. Speciālās izglītības pedagogi organizē un apkopo mācību un attīstības sasniegumu izpēti pa mācību priekšmetiem, kā arī attīstības dinamikas izpēti sadarbībā ar mācību priekšmetu pedagogiem, skolas psihologu, skolas medmāsu, logopēdu un izglītojamā vecākiem.
34. Pirmsskolas iestāžu un skolu māsa veic skolēnu veselības kontroli, kā arī informē speciālās izglītības pedagogus vai internāta/dienesta viesnīcas pedagogu par skolā konstatētajām Skolēna veselības problēmām, kā arī informē vecākus.
35. Skolēna snieguma attīstības izpētes rezultāts:
 - 35.1. izglītības programmās, 21015811; 22543041; 22811021, skolēnu snieguma Izpētes rezultātā tiek izveidotas skolēnu izpētes karte mācību un audzināšanas darbā (pielikums Nr.3;Nr.4; Nr.5; Nr.6)
 - 35.2. izglītības programmā 21015911 tiek veikta individuālā izpēte, ņemot vērā skolēna veselības stāvokli;
 - 35.3. Skolēna izpētes kartes aizpilda 2x gadā (decembrī un maijā).
 - 35.4. balstoties uz izpētes kartes rezultātiem, tiek plānots nākošā mācību gada mācību un audzināšanas darbs skolā un klases kolektīvā.

V. Mācību snieguma paziņošana.

36. Ierakstus par mācību stundu un mājasdarbu „E – klases” Žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst.17, Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc temata noslēguma darba iesniegšanas.
37. Mācību priekšmeta temata noslēguma pārbaudes darbi (summatīvie pārbaudes darbi) tiek analizēti mācību stundā un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga skolēna vai Vecāka lūguma pedagogs nodrošina iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata noslēguma pārbaudes darbu.

VI. Mācību snieguma vērtējuma pārskatīšana.

38. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmeta temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.
39. 1. – 3. klašu skolēni izglītības programmā 21015811 un 1. – 9. klašu skolēni izglītības programmā 21015911 summatīvos vērtējumus un pakārtotos sasniedzamos rezultātus neuzlabo. Pedagogam ir tiesības skolēna prasmes vērtēt atkārtoti vai aicināt skolēnu apmeklēt konsultācijas, lai nostiprinātu konkrēto prasmi.
40. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā (kursā) izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes laiku informē skolēnu ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.
41. Ja mācību gada noslēgumā, skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā). Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70% pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.
42. Veicamo darbu, vērtējuma uzlabošanai, pedagogs izveido par tēmu, kurā iegūts vērtējums, mācību snieguma vērtēšanas formu (mutvārdu, rakstveida, praktiskā vai kombinētā forma) pedagogam ir tiesības mainīt;
43. Vērtējums, kas iegūts uzlabošanas darbā, tiek ievadīts „E – klasē” pārbaudes darba veikšanas datumā, vērtējumu ievada arī tad, ja tas nemainās.

VII. Izmantojamās saziņas formas.

44. Skolotāju un Vecāku sadarbību skolēnu mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina saziņas formas:
 - 44.1. skolvadības sistēma „E – klase”;
 - 44.2. sekmju izraksti;
 - 44.3. vecāku sapulces;
 - 44.4. individuālas konsultācijas.

VIII. Noslīguma jautājumi.

45. Atzīt par spēku zaudējušus 2022. gada 26. augusta Limbažu novada speciālās pamatskolas Iekšējos noteikumus, „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”;
46. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2023. gada 23.10.2023.
47. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara pamatojoties uz:
 - 47.1. Mk noteikumiem,
 - 47.2. Skolas pedagoģiskās sēdes priekšlikumiem

Kārtība akceptēta pedagoģiskās padomes sēdē, 2023. gada 23. oktobrī, protokola nr.2

Direktore

Agija Straume

Skolēna mācību snieguma vērtēšana 1.–3. klasē apguves līmeņos

1. Skolēna sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:
 - 1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmiņu mācību jomā un caurviju prasmiņu apjoms un kvalitāte;
 - 1.2. atbalsta nepieciešamība;
 - 1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

2. Skolēna mācību sniegumu 1.–3. klasē vērtē atbilstoši tabulā noteiktajiem snieguma līmeņu aprakstiem:

Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apgūvis (A)	Apgūvis padziļināti (P)
1. Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmiņu mācību jomā, caurviju prasmiņu apjoms un kvalitāte	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes) mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes) mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes) mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes) mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs
2. Atbalsta nepieciešamība	skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei	skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli
3. Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu pārsvārā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā

Skolēna mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā

1. Skolēna mācību sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:
 - 1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmiju mācību jomā un caurviju prasmiju apjoms un kvalitāte;
 - 1.2. atbalsta nepieciešamība;
 - 1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

2. Skolēna sniegumu vērtē četros līmeņos atbilstoši šā pielikuma 1. punktā minētajiem kritērijiem un izsaka 10 ballu skalā.

3. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā, kritērijus izvērtē kopumā. Augstāku vērtējumu viena līmeņa ietvaros nosaka, ja skolēna sniegums atbilst visiem attiecīgā līmeņa kritērijiem. 10 ballu skalas atbilstība katram no četriem snieguma līmeņiem noteikta tabulā:

1.	Snieguma līmenis	sācis apgūt	turpina apgūt	apguvis	apguvis padziļināti	
2.	Balles	1-2	3-4	5-6	7-8	9-10
3.	Apguves procenti	10-20 %	21-40 %	41-66 %	67-86 %	87-100 %
4.	Kritēriji	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmiju mācību jomā un caurviju prasmiju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaus disciplinārs/mācību jomas konteksts	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaisītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīga
4.2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau	skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un	

	zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu	zināmu paņēmieni	patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu	patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to
4.3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā

4. Pedagoģu 10 ballu skalu piemēro summātīvās vērtēšanas darbiem, ko veido saskaņā ar šādiem principiem:

4.1. summātīvās vērtēšanas darbam jābūt tādām, lai var iegūt drošu (atkārtojot mērījumu, iegūst tādas pašas rezultātus) un ticamu rezultātu (vērtē to, sasniedzamo rezultātu apguvi, kuri tika mācīti proporcionāli mācību procesā veiktajam laikam);

4.2. skolēnam ir iespēja demonstrēt sniegumu, kas atbilst vērtējumam 10 ballu skalā;

4.3. summātīvās vērtēšanas darbā kopumā ir sabalansētas iespējas demonstrēt prasmes gan tipveida, gan nepazīstamā situācijā, dažādos kontekstos un skolēna izzīņas darbības līmeņos;

4.4. lielāks punktu skaits tiek piešķirts būtiskajiem sasniegtajiem rezultātiem un kritērijiem.

5. Skolēna mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā 10 ballu skalā atbilstoši šiem noteikumiem, plānotajiem skolēnam sasniegtajiem rezultātiem mācību jomā, kā arī mācību priekšmeta programmai konkrētā klasē detalizētāk nosaka mācību priekšmeta pedagoģis."

Limbažu novada speciālās pamatskolas _____ . klase skolnieka(-ces) _____

Izglītības programmas kods 21015811 (sākumskola)

IZPĒTES KARTE

Mācību gads	Latviešu valoda		Literatūra		Angļu valoda		Matemātika		Dabas zinības		Vizuālā māksla		Dizains un tehnoloģijas		Sociālās zinības		Mūzika		Sports un veselība		
	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	
Mācību priekšmeti																					
Semestri																					
Mācību darba prasmes un iemaņas																					
Prasme mērķtiecīgi veikt darba uzdevumu																					
Mācību vielas uztveres spēja																					
Uzmanības noturība																					
Lasa, tekstu izprot klausās, atstāsta. Vārdu krājums.																					
Rakstīprasme/ rokraksta kultūra																					
Jēdzienu apguve																					
Prasme izziņāt un saudzēt dabu																					
Praktiskās darba iemaņas, to pielietošana																					
Zināšanu praktiskā izmantošana																					
Fiziskā sagatavotība																					
Uzvedības normu ievērošana																					
Prot sadarboties, iekļauties kolektīvā																					

Vērtēšana (*izpētes rezultātus raksta divas reizes gadā – decembrī un maijā, atbilstoši mācību priekšmetu skolotāji)

5- ļoti labi- veic visu patstāvīgi;

4- ļoti labi – dažreiz veic ar skolotāja palīdzību;

3- viduvēji – praktiski visus darbus veic ar skolotāja palīdzību;

2- vāji – veic daļēji ar skolotāja palīdzību;

1 – ļoti vāji- neorientējas, nespēj veikt bez skolotāja palīdzības

Limbažu novada speciālās pamatskolas _____ klase skolnieka(-ces) _____
Izglītības programmas kods 21015811 (pamatskola)

IZPĒTES KARTE

Mācību gads																		
Mācību priekšmeti	Latviešu valoda	Angļu valoda	Matemātika	Dabas zinības	Vizuālā māksla	Dizains un tehnoloģijas	Sociālās zinības	Muzika	Ģeogrāfija	Latvijas un pasaules vēsture	Literatūra	Datorika (Informātika)	Sports un veselība					
Semestri	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.		
Mācību darba prasmes un iemaņas																		
Prasme merķtiecīgi veikt darba uzdevumu																		
Mācību vielas uztveres spēja																		
Uzmanības noturība																		
Lasa, tekstu izprot klausās, atstāsta. Vārdu krājums.																		
Rakstīprasme/ rokraksta kultūra																		
Jēdzienu apguve																		
Prasme izziņāt un saudzēt dabu																		
Praktiskās darba iemānas, to pielietošana																		
Zināšanu praktiskā izmantošana																		
Fiziskā sagatavotība																		
Uzvedības normu ievērošana																		
Prot sadarboties, iekļauties kolektīvā																		

Vērtēšana (*izpētes rezultātus raksta divas reizes gadā – decembrī un maijā, atbilstošo mācību priekšmetu skolotāji)

- 5- ļoti ļabi- veic visu patstāvīgi;
 4- ļabi – dažreiz veic ar skolotāja palīdzību;
 3- viduvēji – praktiski visus darbus veic ar skolotāja palīdzību;
 2- vāji – veic daļēji ar skolotāja palīdzību;
 1 – ļoti vāji- neorientējas, nespēj veikt bez skolotāja palīdzības

Limbažu novada speciālās pamatskolas _____, kursa audzēkņa _____

Limbažu novada speciālā pamatskolas vērtēšanas un izpētes kārtībai

**Izglītības programmas kods 22543041 (galdnieka palīgs / koksnes materiāla apstrādātājs)
IZPĒTES KARTE**

Mācību gads	Mācību priekšmeti	Semestri		1.		2.		1.		2.		1.		2.		1.		2.		
		1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	
	Kokapstrādes tehnoloģijas																			
	Lietišķā informātika																			
	Materiālmācība																			
	Rasējuma lasīšana																			
	Darba aizsardzība																			
	Fiziskās aktivitātes																			
	Lietišķie aprēķini																			
	Lietišķā saskarsme																			
	Lietišķā valoda																			
	Vides zinības																			
	Profesionālā svešvaloda																			
	Praktiskās mācības																			
	Mācību darba prasmes un iemaņas																			
	Prasme mērķtiecīgi veikt darba uzdevumu																			
	Mācību vielas uztveres spēja																			
	Uzmanības noturība																			
	Lasa, tekstu izprot klausās, atstāsta. Vārdu krājums.																			
	Rakstītprasme/ rokraksta kultūra																			
	Jēdzienu apguve																			
	Prasme izzināt un saudzēt dabu																			
	Praktiskās darba iemaņas, to pielietošana																			
	Zināšanu praktiskā izmantošana																			
	Fiziskā sagatavotība																			
	Uzvedības normu ievērošana																			
	Prot sadarboties, ieklausies kolektīvā																			

Vērtēšana (*izpētes rezultātus raksta divas reizes gadā – decembrī un maijā, atbilstošo mācību priekšmetu skolotāji)

- 5- ļoti labi- veic visu patstāvīgi;
- 4- labi – dažreiz veic ar skolotāja palīdzību;
- 3- viduvēji – praktiski visus darbus veic ar skolotāja palīdzību;
- 2- vāji – veic daļēji ar skolotāja palīdzību;
- 1 – ļoti vāji- neorientējas , nespēj veikt bez skolotāja palīdzības

Limbāžu novada speciālās pamatskolas _____ . kursa audzēknes (na) _____

Izglītības programmas kods 22811021 (pavāra palīgs / virtuves darbinieks)**IZPĒTES KARTE**

Mācību gads	1.		2.		1.		2.		1.		2.		1.		2.		1.		2.										
	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.									
Mācību priekšmeti	Darba vides aizsardzība		Lietišķā informātika		Ēdiena gatavoš. tehnol. pamati		Ēdiena gatavoš. tehn. process		Ēdien. uzņēm. aprīk., darba organizācija		Fiziskās aktivitātes		Lietišķie aprēķini		Lietišķā saskarsme		Lietišķā valoda		Pārtikas prod. zinības		Profesionālā svešvaloda		Sanitārija un higiēna		Uztura fizioloģija		Viesu apkalpošana		
Semestri	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	
Mācību darba prasmes un iemaņas																													
Prasme mērķtiecīgi veikt darba uzdevumu																													
Mācību vielas uztveres spēja																													
Uzmanības noturība																													
Lasa, tekstu izprot klausās, atstāsta. Vārdu krājums.																													
Rakstīprasme/ rokraksta kultūra																													
Jēdzienu apguve																													
Prasme izzināt un saudzēt dabu																													
Praktiskās darba iemaņas, to pielietošana																													
Zināšanu praktiskā izmantošana																													
Fiziskā sagatavotība																													
Uzvedības normu ievērošana																													
Prot sadarboties, iekļauties kolektīvā																													

Vērtēšana (*izpētes rezultātus raksta divas reizes gadā – decembrī un maijā, atbilstošo mācību priekšmetu skolotāji)

5- ļoti labi- veic visu patstāvīgi;

4- ļabi – dažreiz veic ar skolotāja palīdzību;

3- viduvēji – praktiski visus darbus veic ar skolotāja palīdzību;

2- vāji – veic daļēji ar skolotāja palīdzību;

1 – ļoti vāji- neorientējas, nespēj veikt bez skolotāja palīdzības