



LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA
LIMBAŽU NOVADA SPECIĀLĀ PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 40900023689, norēķiniem reģ. Nr. 90009114631, Katvaru skola, Katvaru pagasts, Limbažu novads,
LV-4061, Tālrunis: 28665273, e-pasts: speciala_pamatskola@limbazi.lv

APSTIPRINU

*Limbažu novada speciālās pamatskolas
direktore A. Straume*

Katvaru pag., Limbažu novads, 27.08.2020.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Katvaros

27.08.2020.

Nr.32

**Kārtība kādā tiek organizēts mācību process Limbažu novada speciālajā
pamatskolā epidemioloģiskās drošības pasākumu nodrošināšanai**

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 09.06.2020.

*Noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 25., 26., 27. Punktu*

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Šī kārtība nosaka, kā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības Limbažu novada speciālajā pamatskolā (turpmāk - Iestāde), kas balstās uz pamatprincipiem, kas noteikti Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumos Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – Noteikumi) paredzēto un no tiem izrietošo prasību ievērošanai.
- 1.2. Nosaka mācību procesa organizēšanas kārtību un modificēšanu Iestādē, lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo un skolotāju, darbinieku inficēšanās riskus, ievērojot mācīšanās procesa organizācijas pamatnosacījumus (elastību un patstāvību; mācību plāna un procesa piemērošana atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai un izglītojamo vajadzībām; skolotāju, izglītojamo, vecāku, institūciju sadarbība un informēšana; sociāli emocionālā un cita veida atbalsts; nepieciešamo resursu nodrošinājums).
- 1.3. Atbildīgā persona Iestādē tiek noteikta ar izglītības iestādes direktora rīkojumu. Atbildīgā persona koordinē noteikto prasību ieviešanu un uzraudzību. Organizē iestādes darbinieku, izglītojamo, viņu vecāki vai aizbildņu informēšanu par noteiktās kārtības ievērošanu un atbildīgās personas kontaktinformāciju.
- 1.4. Pasliktinoties epidemioloģiskai situācijai, Iestāde sadarbībā ar Limbažu novada domi (turpmāk tekstā – Dibinātājs) pieņem lēmumu par mācību daļēju vai pilnībā attālināta mācību procesa organizēšanu. Iestādes darbinieki, izglītojamie, viņu vecāki vai likumiskie pārstāvji un pakalpojumu sniedzēji ir informēti par minēto plānu.

- 1.5. Nepasliktinoties epidemioloģiskai situācijai, priekšroka dodama mācību procesam Iestādē.

2. INFORMĒŠANAS PASĀKUMI.

- 2.1. Iestādes atbildīgā persona organizē izglītojamo vecāku vai aizbildņu informēšanu par to, ka izglītojamais ar slimības pazīmēm Iestādē netiks uzņemts.
- 2.1.1. ja izglītojamā vecāks vai aizbildnis esot mājās ir konstatējis, ka izglītojamam ir novērojamas saslimšanas pazīmes viņa pienākums ir sazināties un informēt izglītojamā klases audzinātāju par izglītojamā saslimšanu un sazinās ar savu ģimenes ārstu;
 - 2.1.2. izglītojamais Iestādē var atgriezties uzrādot ārsta izsniegtu izziņu par izglītojamā izveseļošanos un veselības stāvokli.
 - 2.1.3. ja darbinieks esot mājās ir konstatējis, ka viņam ir novērojamas saslimšanas pazīmes, tad viņš brīdina Iestādes direktoru un atbildīgo personu, un sazinās ar savu ģimenes ārstu;
 - 2.1.4. darbinieks var atgriezties Iestādē uzrādot noslēgtu darba nespējas lapu.
- 2.2. Šī kārtība nosaka iestādes izglītojamo vecākiem vai aizbildņiem un citām personām saistošu uzturēšanās kārtību Iestādē, nosakot epidemioloģiskās drošības prasības par distancēšanos un apmeklētāju plūsmas organizēšanas prasību ievērošanu. Šai kārtība ir pieejama izglītojamo vecākiem vai aizbildņiem un citām personām. Kārtība ir pieejama Iestādes un Dibinātāja tīmekļa vietnēs: www.lnsp.lv un www.limbazi.lv.
- 2.3. Iestāde redzamā vietā – uz informatīvajiem stendiem Iestādes pirmajā, otrajā un trešajā stāvā, ir izvietota sekojoša informācija:
- 2.3.1. brīdinājums, ka iestādē nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai, kurām ir elpceļu infekcija slimības pazīmes;
 - 2.3.2. brīdinājums par divu metru distances ievērošanu;
 - 2.3.3. pareizas roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumi.

3. DISTANCĒŠANĀS PASĀKUMI.

- 3.1. Distancēšanās nodrošināšanai veic šādus piesardzības pasākumus:
- 3.1.1. Iestādē tiek noteikti atšķirīgi mācību stundu laiki un dienas režīms: pirmsskolas izglītības grupai „Bitītes”, pamatskolas izglītības programmai 21015811, pamatskolas izglītības programmai 21015911 un profesionālās pamatizglītības programmām (skatīt pielikumu Nr.1);
 - 3.1.2. Iestādes administrācija nosaka Iestādes rīcībā esošo visu telpu kopumu mācību organizācijai un klašu vai grupu izvietojumu;
- 3.2. Iestāde veic rūpīgu bērna veselības novērošanu katru dienu, ierodoties un uzturoties Iestādē vai Iestādes internātā, mērot ķermeņa temperatūru, nosakot elpošanas ritmu (ja elpošana pārsniedz 25 reizes minūtē, ir jāapsver aizdomas par elpošanas ceļu infekcijas slimību).
- 3.3. Organizējot ārpusstundu aktivitātes: interešu izglītības pulciņus vai nodarbības ar dažādu grupu vai klašu izglītojamiem, skolotājiem vai pulciņu vadītājiem, Iestāde izvērtē un mazīna riskus, paredzot distancēšanās un higiēnas prasību īstenošanu, priekšroku dodot pasākumiem, kur iespējams distancēties, un pasākumiem ārpus telpām;
- 3.4. Iestāde nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek katrai izglītojamo grupai vai klasei atsevišķi, iespēju robežās mazinot to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un iespēju robežās mazīna šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos;
- 3.5. Iestāde mazīna mācību procesā iesaistīto (klasei/grupai piesaistīto) darbinieku maiņu;
- 3.6. Organizē izglītojamo un apmeklētāju plūsmu, lai novērstu izglītojamo un vecāku drūzmēšanos Iestādes apkārtnē. Iestāde organizē izglītojamo pieņemšanu un nodošanu vecākiem vai aizbildņiem pie Iestādes galvenās ieejas, veicinot iespēju distancēties.

- 3.7. Iestādes atbildīgā persona skaidro (sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem vai aizbildņiem), organizē iekšējo regulējumu ievērošanu un izpildīšanu ārtelpās un iekštelpās, kur pastāv riski drūzmēties lielam skaitam cilvēku, piemēram, garderobes, un plāno izglītojamo plūsmu šajās vietās, lai novērstu drūzmēšanos;
- 3.8. Iestādes darbiniekiem un apmeklētājiem redzamās vietās ir izvietotas skaidri salasāmas norādes – ievērot **2 m** distanci no pārējām personām.
- 3.9. Ņemot vērā iestādē pastāvošo izglītojamo plūsmu plānojumu un ievērojot esošo mācību stundu sarakstu/plānojumu kā arī, lai mazinātu to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā, un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos, ēdināšana tiek organizēta dalītās maiņās (skatīt pielikumu Nr.1);
- 3.10. Iestādes apmeklējumi tiek iepriekš saskaņoti ar Iestādes administrāciju. Par katru apmeklējuma reizi tiek veikta apmeklētāju reģistrācija (atzīmējot apmeklētāja vārdu, uzvārdu un kontaktinformāciju, kā arī norādot vizītes laiku. Šos datus glabā 14 dienas, gadījumam, ja tas būs nepieciešams epidemioloģiskajai izmeklēšanai, norādot datu apstrādes mērķi.) Apmeklējumus organizē atsevišķā (apmeklētāju) telpā, vienā apmeklējuma reizē ne vairāk kā viena persona (izņēmuma gadījumā vairāki vienas ģimenes locekļi, kas dzīvo vienā mājāsaimniecībā).
- 3.11. Tuvinieku apmeklējumi organizējami darba dienās darba laikā, kad uz vietas ir Iestādes speciālisti, lai varētu kontrolēt, kā tiek ievērota distancēšanās un citi drošības pasākumi. Apmeklējuma laikā tiek nodrošināta dezinfekcijas līdzekļu pieejamība.
- 3.12. Organizējot izglītojamo transportu, atbildīgā persona plāno transporta piepildījumu, un pārvadājumus organizē tā, lai transportā izglītojamajiem būtu iespējams ievērot distancēšanos, kā arī ņem vērā iestādē pastāvošo izglītojamo plūsmu plānojumu, lai mazinātu to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.
 - 3.12.1. Epidemioloģiskai situācijai pasliktinoties, apsver iespēju lietot sejas maskas vai mutes un deguna aizsegus Iestādē norīkotajā transportlīdzeklī.
 - 3.12.2. Veic regulāru izmantotā transportlīdzekļa salona un kabīnes virsmu dezinfekciju.

4. HIGIĒNAS NODROŠINĀŠANA.

- 4.1. Iestāde ir noteikta kārtība epidemioloģiskās drošības un higiēnas prasību ievērošanai un tās ir pieejamas izglītojamo vecākiem vai aizbildņiem un citām personām. Prasības ir publiskotas Iestādes tīmekļa vietnē www.lnsp.lv;
- 4.2. Iestāde nodrošina roku mazgāšanu ar siltu ūdeni.
 - 4.2.1. Rokas jāmazgā bieži un rūpīgi ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma vai pēc pastaigas ārā.
 - 4.2.2. Roku mazgāšanu jāveic vismaz 40 sekundes. Roku nosusināšanai lieto vienreiz lietojamus dvieļus;
 - 4.2.3. Iestādē lieto maiņas apavus un pēc apavu maiņas jāmazgā rokas;
 - 4.2.4. Iestāde nodrošina visiem izglītojamajiem, darbiniekiem un citiem iestādes apmeklētājiem iespēju ievērot roku higiēnu;
 - 4.2.5. Atbildīgā persona organizē apmācības izglītojamiem par pareizu roku mazgāšanu.
- 4.3. Iestādes sanitārajos mezglos un pie izlietnēm ir izvietota izglītojamiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu.
- 4.4. Izglītojamie un darbinieki lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus;
- 4.5. Pedagogi un izglītojamie mazina kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu skaitu (t.sk. skārienjutīgie ekrāni, datori/tastatūras/peles u.c.) un (piemēram, datorklases) pastiprināti tīra koplietošanas virsmas;
- 4.6. Regulāri vēdina telpas vai nodrošina labu mehānisko ventilāciju, nodrošinot telpu vēdināšanu vismaz 15 minūtes ne retāk kā ik pēc 2 mācību stundām;

- 4.7. Regulāri veic telpu uzkopšanu. Rūpīgi tīra visas koplietošanas virsmas (piemēram, durvju rokturus, galdu virsmas, krēslu roku balstus un atbalsta virsmas, virsmas tualetēs, ūdens krānus, skārienjutīgās ierīces), pielietojot dezinfekcijas līdzekļus.
- 4.8. Regulāri veic rotaļlietu mazgāšanu, izmantojot mazgāšanas līdzekļus. Iestādē neizmanto mīkstās un citas rotaļlietas, kuras nav iespējams mazgāt, kā arī audzēkņi nenes uz Iestādi rotaļlietas no mājām.

5. PERSONAS VESELĪBAS STĀVOKĻA UZRAUDZĪBA UN RĪCĪBA, JA IR AIZDOMAS VAI TIEK ATKLĀTS INFEKCIJAS GADĪJUMS IESTĀDĒ.

- 5.1. Ja Iestādes darbiniekam, ierodoties Iestādē vai veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem Iestādē vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
- 5.2. Ja izglītojamajam, ierodoties vai atrodoties Iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Iestāde:
 - 5.2.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, un ja nepieciešams atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni, lai novērstu darbinieka inficēšanās risku izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku;
 - 5.2.2. atbildīgā persona sazinās ar izglītojamā vecākiem vai aizbildņiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;
 - 5.2.3. izglītojamais tiek ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriežas Iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem, uzrādot ārsta izsniegtu izziņu par izglītojamā veselības stāvokli.
- 5.3. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Iestāde rīkojas atbilstoši Iestādes infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai:
 - 5.3.1. izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni;
 - 5.3.2. lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegus;
 - 5.3.3. atbildīgā persona sazinās ar izglītojamā vecākiem vai aizbildņiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Kontaktus saziņai skatīt www.spkc.gov.lv.
- 5.4. Ja izglītojamam vai Iestādes darbiniekam tiek konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums ir epidemioloģiski saistīts ar konkrēto Iestādi, SPKC epidemiologi nosaka īpašus pret epidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniedz individuālas rekomendācijas Iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lemj par karantīnas noteikšanas nepieciešamību Iestādei. Šajā gadījumā Iestādes vadītājam ir pienākums pildīt SPKC norādījumus. Iestādes vadītājs par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē Iestādes dibinātāju, savukārt Dibinātāja pārstāvis (Izglītības un kultūras nodaļas vadītājs) – informē Izglītības kvalitātes valsts dienestu (e-pasts: ikvd@ikvd.gov.lv) par faktu, ja Iestādei tiek noteikta karantīna.
- 5.5. Ja Iestādei tiek noteikta karantīna tad **mācību process Iestādē tiek organizēts, daļēji attālināti vai attālināti organizējot** mācību procesu pamatojoties uz IZM izstrādātajiem ieteikumiem; “Ieteikumus mācību procesa organizēšanai vispārējās un profesionālās

izglītības iestādēs, ievērojot epidemioloģisko situāciju Covid-19 laikā” (01.08.2020.) vai attālinātu mācību norisei balsties uz IZM metodiskajiem ieteikumiem “Vadlīnijas vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm attālinātu mācību īstenošanai izglītības iestādē”, saskaņojot savu darbību ar Dibinātāju un viņa izdotajiem rīkojumiem.

- 5.6. Daļēji attālinātas vai attālinātas apmācības laikā Iestāde kā galveno saziņas veidu
 - 5.6.1. ar izglītojamo vecākiem vai aizbildņiem izmanto tālruni, E-klasi, WhatsApp mobilo platformu;
 - 5.6.2. organizējot mācību procesu ar izglītojamajiem E-klase, WhatsApp mobilā platforma, tālrunis, u.c. komunikācijas kanāli atbilstoši mācību programmas realizēšanai.
- 5.7. Iestāde ar rīkojumu nosaka pedagogu darba organizāciju un komunikāciju ar izglītojamiem, nosaka atbildīgās personas par saziņu ar izglītojamiem un viņu vecākiem vai aizbildņiem. Šī informācija ir pieejama izglītojamiem, viņu vecākiem vai aizbildņiem un darbiniekiem.

6. INTERNĀTA IZMANTOŠANA

- 6.1. Izmitinot izglītojamos internētā, ievēro šādus principus:
 - 6.1.1. koplietošanas telpas tiek izmantotas tikai nepieciešamības gadījumos, un netiek pieļauta izglītojamo pulcēšanās koplietošanas telpās;
 - 6.1.2. koplietošanas telpu (tualetes, dušas telpa) izmantošana tiek plānota, lai nodrošinātu 2m distances ievērošanu un nepieļautu izglītojamo pulcēšanos;
 - 6.1.3. telpās tiek nodrošināta roku mazgāšanas iespēja ar siltu ūdeni un ziepēm, kā arī tiek izvietoti roku dezinfekcijas līdzekļi;
 - 6.1.4. telpās, t.sk. tualetes telpās, tiek izvietota izglītojamiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu;
 - 6.1.5. rūpīgi tiek tīrītas visas koplietošanas virsmas.

Direktore A. Straume

SASKAŅOTS
Limbažu novada pašvaldība
Izglītības un kultūras nodaļas vadītāja

S.Upmale

27.08.2020.

**LIMBAŽU NOVADA SPECIĀLĀS PAMATSKOLAS
DIENAS REŽĪMS**

Dienas aktivitāte	Pirmdiena - Ceturtdiena				Piektdiena
	<i>Pirmsskola</i>	<i>1.c – 9.c klase</i>	<i>1. – 4. klase</i>	<i>5. -9. klase 1. -3. kurss</i>	
Celšanās	7.00 – 7.15				
Mazgāšanās, ģērbšanās	7.15 – 7.45				7.15 – 7.30
Telpu uzkopšana	7.45 – 8.00				7.30 – 7.45
Istabiņu pārbaude	8.00 – 8.10				
Brokastis	8.20 – 8.40 <i>(Pirmdiena 8.30)</i>		8.40 – 9.00		7.45 <i>PII + „C”</i> 8.00 <i>1. – 9. klase</i> <i>1. – 3. kurss</i>
0. stunda	<i>Ierodas bērni no mājām Pirmdienas reisi (8.15; 8.45; 9.30;10.00)</i>				
1. stunda	9.00	9.00 – 9.30	9.00 – 9.40		
2. stunda		9.40 – 10.10	9.50 – 10.30		
3. stunda		10.20 – 10.50	10.40 – 11.20		
4. stunda		11.00 – 11.30	11.40 – 12.20		
5. stunda		11.40 – 12.10	12.30 – 13.10		
Pusdienas	12.40 – 13.10	12.10 - 12.40	13.10 – 13.40		10.50 <i>PII + „C”</i> 11.20 <i>1. – 9. klase</i> <i>1. – 3. kurss</i>
6. stunda	Miega periods	12.40 – 13.20	13.40 – 14.20		Došanās mājās: <i>1.reiss 11.50</i> <i>2.reiss 12.40</i> <i>3.reiss 14.30</i>
7. stunda		13.40 – 14.20 <i>Miega periods</i>	14.30 – 15.10		
8. stunda		14.30 – 15.10 <i>Miega periods</i>	15.20 – 16.00		
Launags	15.00 – 15.20 <i>mājās braucēji</i> 15.30 – 16.00		16.00 – 16.15		
Audzināšanas nodarbības, interesešu izglītības nodarbības, mācību gatavošana, skolas pasākumu apmeklēšana	16.15 – 18.30		16.15 – 19.00		
Vakariņas	18.30 – 19.00		19.00 – 19.30		
Brīvais laiks <i>(kopā ar skolotāju)</i>	19.00 – 20.00		19.30 – 20.00		
Telpu uzkopšana, vakara mazgāšanās, gatavošanās naktsmieram	20.00 – 21.00				
Klusā stunda			21.00 – 22.00		
Naktsmiers	21.00 -7.00		22.00 – 7.00		

**Limbažu novada speciālās pamatskolas
RĪCĪBAS PLĀNS
epidemioloģiskās drošības pasākumu nodrošināšanai**

Šis Rīcības plāns nosaka nepieciešamās rīcības un atbildīgās personas epidemioloģiskās drošības nodrošināšanai Limbažu novada speciālajā pamatskolā.

Plāna ieviešanu, izpildi un kontroli veic ar skolas direktores rīkojumu ieceltā atbildīgā persona.

Laiks	Rīcība	Atbildīgā persona
8.00 – 8.30	Temperatūras un slimības simptomu pārbaude izglītojamiem un darbiniekiem, kuri uzturas internātā	Jeļena Luste
9.00 – 9.30	Skolas autobusa uzkopšana uz dezinficēšana pēc katra reisa	Modris Vārsbergs
8.30 – 9.30	Temperatūras un slimības simptomu pārbaude izglītojamiem un darbiniekiem, kuri ierodas izglītības iestādē	Jeļena Luste
8.20 – 9.00	Valstī noteikto sanitāri epidemioloģisko noteikumu ievērošana ēdināšanas blokā	Maija France Silva Miķelsone
	Distancēšanās un higiēnas noteikumu ievērošana brokastu laikā	Mācību priekšmetu skolotāji
9.30 – 10.00	Internāta telpu pārbaude	Jeļena Luste
9.00 – 16.00	Mācību telpu izvēdināšana, ne retāk kā ik pēc divām mācību stundām	Mācību telpā esošais pedagogs
10.00 – 16.00	Mācību telpu vēdināšanas un dezinficēšanas ievērošanas kontrole	Jeļena Luste
8.00 – 17.00	Mācību, sanitāro un koplietošanas telpu uzkopšana	Apkopējas
9.00 – 13.00	Internāta, sanitāro un koplietošanas telpu uzkopšana	Skolotāja palīgs
12.40 – 13.40	Valstī noteikto sanitāri epidemioloģisko noteikumu ievērošana ēdināšanas blokā	Maija France Silva Miķelsone
	Distancēšanās un higiēnas noteikumu ievērošana pusdienu laikā	Mācību priekšmetu skolotāji
9.00 – 16.00	Regulāra roku mazgāšana	Mācību priekšmetu skolotāji
16.00 – 22.00	Regulāra roku mazgāšana	Skolotāja palīgs
15.00 – 16.15	Valstī noteikto sanitāri epidemioloģisko noteikumu ievērošana ēdināšanas blokā	Maija France Silva Miķelsone
	Distancēšanās un higiēnas noteikumu ievērošana launaga laikā	Internāta skolotāji
16.00 – 16.30	Skolas autobusa uzkopšana uz dezinficēšana pēc katra reisa	Modris Vārsbergs
8.00 – 17.00	Mācību, sanitāro un koplietošanas telpu pārbaude	Jeļena Luste
18.30 – 19.30	Valstī noteikto sanitāri epidemioloģisko noteikumu ievērošana ēdināšanas blokā	Maija France Silva Miķelsone
	Distancēšanās un higiēnas noteikumu ievērošana vakariņu laikā	Internāta skolotāji

Vecāku infolapa par 2020./2021.mācību gadu

Labdien, cienījamie vecāki!

Mēs esam ļoti priecīgi, ka Jūsu bērns(i) mācās mūsu skolā - Limbažu novada speciālajā pamatskolā. Ir sācies 2020./2021.mācību gads. Tā norise ir līdzīga kā iepriekšējie mācību gadi, tomēr sakarā ar to, ka valstī joprojām turpinās Covid-19 infekcijas izplatības ierobežojumi, arī mūsu izglītības iestādē tiek noteiktas būtiskas atšķirības no ierastās iestādes darba kārtības.

Izglītības iestādē visas klases mācības uzsāk klātienē, tomēr 7.-12.klasēs dažas dienas mēnesī var notikt arī attālināti, par konkrētām dienām vecāki tiek informēti e-klasē. Tas, vai klātienes process varēs ilgt visu mācību gadu, ir atkarīgs no mums visiem – izglītības iestādes darbiniekiem, Jūsu bērniem un Jums. Mēs ļoti lūdzam, lai Jūs būtu atbildīgi un ievērotu šādus nosacījumus:

- visos gadījumos, kad Jūsu bērns neierodas izglītības iestādē, Jums ir jāinformē iestāde par izglītojamā prombūtnes iemeslu;
- bērni/skolēni apmeklē izglītības iestādi, ja nav novērojama akūtu elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), pretējā gadījumā bērnu/skolēns dodas pie ģimenes ārsta;
- ja bērns ceļā uz izglītības iestādi izmanto transportu, kurā kontaktējas ar citām personām, izņemot savus ģimenes locekļus vai klases (grupas) biedrus, iespēju robežās nodrošināt viņus ar sejas maskām vai citiem elpceļus aizturošiem materiāliem (lakati, šalles u.tml.), aicināt bērnus bez vajadzības nekontaktēties ar citām personām arī ārpus izglītības iestādes laika;
- izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti iestādē;
- ja izglītības iestādē tiek konstatēts, ka bērnam ir akūtas elpceļu infekcijas slimību pazīmes, izglītības iestāde par to informē vecākus, vecāki un izglītības iestāde vienojas, kādā veidā bērns tiks nogādāts mājās. Vecāki šajā gadījumā ir atbildīgi par to, lai bērns apmeklētu ģimenes ārstu. Atgriešanās izglītības iestādē ir tikai ar ģimenes ārsta izziņu;
- ja Jūsu bērns atgriežas no ārvalstīm, kuras Slimību profilakses un kontroles centrs ir iekļāvis Covid-19 infekcijas riska valstu grupā, Jūsu bērnam jāatrodas mājās – pašizolācijā, Jums par šo faktu ir jāinformē izglītības iestāde.
- Ja Jūsu bērnam konstatēta Covid-19 infekcija, nekavējoties jāinformē iestādes atbildīgā persona

Izglītības iestāde mācību procesa laikā nodrošina drošības pasākumu ievērošanu, tomēr, ja tiks konstatēts, ka izglītības iestādē kādam izglītojamajam ir apstiprināta Covid-19 infekcija, pašvaldība konkrētai klasei/ grupai noteiks citu mācību procesa norises formu – attālināto mācīšanos. Ja izglītības iestādē šādi gadījumi tiks atklāti dažādās klasēs /grupās, ir iespējama pāreja uz attālinātu mācību procesu visām klasēm /grupām. Par šādiem lēmumiem vecāki informāciju varēs gūt e-klasē, kā arī informāciju sniegs klašu audzinātāji/ pirmsskolas skolotāji individuāli vai telefoniski.

Aicinām arī 1.septembrī iesniegt izglītības iestādē apliecinājumu (apliecinājums pievienots) par to, ka Jūsu bērns(i) nav inficēti ar Covid-19 un, ka viņš(i) neradīs riskus citiem.

Detalizētāku informāciju par mācību procesu no 2020.gada 1.septembra var atrast izglītības iestādes mājas lapā, kur atrodama *skolas mācību procesa organizēšanas ar 2020.gada 1.septembri kārtība*, vai noskaidrojama pie Jūsu bērna klases audzinātājas/ pirmsskolas skolotājas personīgi.

Tikai mūsu kopīgu pūliņu rezultātā mēs spēsim nodrošināt klātienes mācību procesu visa mācību gada laikā.

Lai mums visiem kopā izdodas,

Limbažu novada speciālās pamatskolas direktore Agija Straume.

Skolas direktoram/Pirmsskolas izglītības iestādes vadītājam

Es, _____ (viena no vecākiem vārds, uzvārds)

apliecinu, ka man un manas ģimenes locekļiem, t.sk., manam(iem) bērnam(iem)

_____ :

1. nav medicīniski apstiprināta inficēšanās ar Covid-19;
2. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā neesam atzīti par kontaktpersonu¹ ar Covid-19 inficētai personai;
3. pēdējo 14 dienu laikā neesam bijuši ārvalstīs, kā arī neesam kontaktējušies ar personām, kuras bijušas ārvalstīs;

Apliecinu, ka manam(iem) bērnam(iem) nav akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums).

01.09.2020.

/paraksts/

¹ Epidemioloģiskās drošības likuma 1.panta 22.punkts: "kontaktpersona — cilvēks, kurš ir bijis tiešā vai netiešā kontaktā ar infekciozu personu vai uzturējies epidēmijas perēklī un kuram ir bijusi iespēja inficēties;"