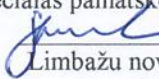




LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA
LIMBAŽU NOVADA SPECIĀLĀ PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 40900023689, norēķiniem reģ. Nr. 90009114631, Katvaru skola, Katvaru pagasts, Limbažu novads,
LV-4061, Tālrunis: 28665273, e-pasts: speciala_pamatskola@limbazi.lv

APSTIPRINU
Limbažu novada speciālās pamatskolas direktore

A. Straume
Limbažu novadā, Katvaru
pagastā, 15.08.2019.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Katvaros

15.08.2019.

Nr.9

Bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība

*Izdoti saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības
likuma 70.panta otro daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība nosaka kā bērniem, kas apmeklē Limbažu novada speciālo pamatskolu (turpmāk –Skolu), iespējams iesniegt sūdzības, kā arī to sūdzību izskatīšanas un izvērtēšanas kārtību.
2. Kārtības mērķis ir identificēt bērna interešu aizskārums vai apdraudējumu un to novērst.
3. Bērniem ziņošanas un sūdzību iesniegšanas iespējas un kārtību izskaidro. Bērni atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina e-klases instruktāžā ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu un parakstu. Vecāku informēšana par kārtību ir obligāta.

II. Sūdzību iesniegšanas kārtība

4. Sūdzības bērni var iesniegt :
 - mutiski, izstāstot iespējamā aizskārums/apdraudējuma būtību Direktoram vai Atbalsta komandas darbiniekam (izglītības psihologs, skolas sociālais darbinieks, bērna izvēlētā uzticības persona - atbilstošās grupas skolotājs, izglītības skolotājs). Atbalsta komandas darbinieks saņemto sūdzību rakstiskā veidā iesniedz izskatīšanai Direktoram.
 - ieliekot Priekšlikumu sūdzību kastītē, kas pieejama Skolas bibliotēkā. Kastītes saturs tiek pārbaudīts katru darba dienu līdz darba dienas beigām.

III. Sūdzību izskatīšanas kārtība

5. Sūdzības un ziņojumus izskata Direktors, bet sarežģītākos gadījumos –skolas Atbalsta komanda.
6. Gadījumos, ja sūdzība iesniegta par Direktoru, tad visus lēmumus ar sūdzību izskatīšanu pieņem Izglītības pārvaldes vadītājs.
7. Sūdzība pēc tās saņemšanas tiek izskatīta nekavējoties.
8. Ja sūdzības saturs prasa tūlītēju rīcību (bērns nav drošībā, apdraudējums notiek pašreiz), Direktors cenšas novērst tiešo apdraudējumu, informē vecākus, ja tas iespējams un informēšana nepadraud bērna intereses, un/vai tiesībsargājošās institūcijas.
9. Direktors un Atbalsta komanda izmeklē katru atsevišķu sūdzības gadījumu, vadoties no saņemtās informācijas, kā arī pēc savas iniciatīvas iegūst nepieciešamos pierādījumus un papildus informāciju. Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīts citu profesionāļu atbalsts.
10. Ja veiktās izmeklēšanas rezultātā Atbalsta komandas rīcībā nonāk ziņas par iespējamu bērna tiesību aizskārumu, kam ir krimināli vai administratīvi sodāma pārkāpuma pazīmes, Atbalsta komanda sagatavo rakstisku ziņojumu tiesībsargājošām institūcijām.
11. Direktors ir tiesīgs neatbildēt sūdzības iesniedzējam šādos gadījumos:
 - sūdzībā nav norādīts sūdzību iesniedzēja vārds, uzvārds, adrese;
 - sūdzība nav parakstīta;
 - sūdzības saturs ir klaji aizskarošs un izaicinošs;
 - iesnieguma teksts objektīvi nav salasāms vai saprotams;
 - atbilde uz iesniegumu ir dota iepriekš, un tā saturs attiecībā uz iepriekšējās sūdzības norādītajiem tiesiskajiem vai faktiskajiem apstākļiem pēc būtības nav mainījies.
12. Ja pēc Atbalsta komandas iesniegtā sūdzības izvērtējuma tiek atklāti bērnu tiesību pārkāpumi, Direktors lemj par iespējamo disciplināro atbildību, ja tai šāda atbildība piemērojama saskaņā ar Latvijas normatīvo aktu prasībām.
13. Sūdzības izskatīšanas laikā tiek aizpildīta šāda dokumentācija (ja iespējams):
 - sūdzības fiksēšana e-žurnāla sadaļā individuālās sarunas;
 - rakstisks ziņojums vecākiem e-žurnālā un/vai dienasgrāmatā;
 - individuālās pārrunas;
 - pārrunas klases kolektīvā;
 - telefonsaruna vai tikšanās ar vecākiem;
 - tikšanās ar izglītības iestādes vadību;
 - izglītības iestādes vadības sapulce.
14. Par jebkādu vardarbību un noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārkāpumu pret bērnu, par viņa tiesību pārkāpumu vai citādu apdraudējumu, ne vēlāk kā tajā pašā dienā ziņo skolas direktoram un tad, policijai, bāriņtiesai vai citai bērna tiesību aizsardzības institūcijai.
15. Atzīt par spēku zaudējušu Katvaru internātpamatskolas iekšējos noteikumus Nr.9 Bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība 06.03.2019.

Direktors



A. Straume